

### Aanvraag verkorte procedure

Indien u geschorst bent, of een berisping hebt ontvangen op grond van artikel 10 van de ABU CAO voor Uitzendkrachten, bestaat er de mogelijkheid het geschil middels een verkorte procedure aan de Geschillencommissie voor te leggen. Voor de uitleg over het verloop van deze procedure, verwijzen we u naar de bijlage “toelichting verkorte procedure”.

Om de verkorte procedure aan te vragen, dient u alle van de hieronder gevraagde gegevens aan te leveren aan de secretaris van de Geschillencommissie. Onvolledige aanvragen worden niet in behandeling genomen. Let u erop dat u ook de gegevens van de uitzendonderneming juist en volledig invult, **inclusief de verhinderdata voor de komende 2 maanden**.

	Eisende partij	Gedaagde partij
Naam:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Woonplaats:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gemachtigde*:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verhinderdata:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefoonnummer:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mailadres:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\*vertegenwoordiging door een gemachtigde is niet verplicht.  
U kunt dit veld leeg laten, indien u niet vertegenwoordigd wordt.

Uw standpunt ten aanzien van de schorsing of berisping dient u **schriftelijk in drievoud** bij te voegen. Zet uw standpunt zo duidelijk mogelijk en goed onderbouwd uiteen.

Dit formulier kunt u inclusief de bijlagen per e-mail zenden aan [geschillen@abu.nl](mailto:geschillen@abu.nl), of per post aan Geschillencommissie voor de Uitzendbranche, Postbus 144, 1170 AC, Badhoevedorp.

## Bijlage

## Toelichting verkorte procedure

De Geschillencommissie voor de Uitzendbranche is een arbitraal college dat oordeelt over de toepassing van de ABU CAO voor Uitzendkrachten. Een kenmerk van arbitrage, is dat – anders dan bij de gewone rechter – partijen beiden moeten instemmen om het geschil aan de Geschillencommissie voor te leggen. Als een van de partijen niet instemt, is de uitspraak van de Geschillencommissie niet bindend.

Op grond van artikel 10 van de CAO voor Uitzendkrachten, kan de uitzendonderneming besluiten u te berispen of schorsen, als uw gedragingen bij de opdrachtgever daar aanleiding toe geven. Als u het met de opgelegde sanctie niet eens bent, kunt u de Geschillencommissie verzoeken daar met spoed een uitspraak over te doen. De procedure in 10 stappen:

1. De uitzendonderneming berispt of schorst u, op grond van artikel 10 van de CAO.
2. U overlegt met de vestigingsmanager hierover, maar samen komt u er niet uit.
3. U (of uw gemachtigde) zet uw standpunt zo duidelijk mogelijk uiteen.  
*Meldt u hierbij ook wat met de vestigingsmanager van de uitzendonderneming is besproken en wat u precies van de uitzendonderneming vordert. Verder zullen feitelijke stellingen onderbouwd moeten worden met (bij voorkeur schriftelijk) bewijs.*
4. U vraagt de benodigde informatie op bij de uitzendonderneming en vult het formulier “aanvraag verkorte procedure” volledig in. Om een zittingsdatum te kunnen vaststellen, is het van belang dat de Geschillencommissie daarbij beschikt over de verhin-derdata van u en de wederpartij voor de komende twee maanden.
5. Dit formulier zendt u inclusief de bijlagen per e-mail aan [geschillen@abu.nl](mailto:geschillen@abu.nl), of per post aan Geschillencommissie voor de Uitzendbranche, Postbus 144, 1170 AC, Badhoevedorp.
6. Na ontvangst van de stukken toetst de secretaris van de Geschillencommissie of alle informatie volledig is aangeleverd. Indien dit het geval is, wordt het geschil in behan-deling genomen.
7. Aan de hand van de verhin-derdata van alle partijen en de leden van de Geschillen-commissie, wordt een mogelijke zittingsdatum gepland.
8. De stukken worden doorgezonden aan de uitzendonderneming, die daarbij (a) wordt verzocht zich te onderwerpen aan het oordeel van de Geschillencommissie en (b) in de gelegenheid gesteld wordt om tot een week voor de geplande zitting schriftelijk te reageren. De uitzendonderneming mag er ook voor kiezen pas op de zitting te reage-ren.  
Als u zich wilt beroepen op bewijsstukken ter ondersteuning van uw stelling dan dient u ervoor te zorgen dat de Geschillencommissie daar uiterlijk 24 uur voor de zitting over kan beschikken.
9. De zitting vindt plaats en de zaak wordt mondeling besproken, onder leiding van de voorzitter van de Geschillencommissie en twee juristen: één namens de vakbond, één namens een (andere) uitzendonderneming.
10. De Geschillencommissie zal haar uiterste best doen binnen 3 weken na behandeling uitspraak te doen. U ontvangt het vonnis per post.

Het is raadzaam om bij een geschil juridisch advies in te winnen bij een advocaat ([www.alleadvocaten.nl](http://www.alleadvocaten.nl)), uw vakbond of rechtsbijstandsverzekeraar. Het is mogelijk dat u de kosten voor een advocaat geheel of gedeeltelijk vergoed krijgt van de overheid. Meer infor-

matie hierover vindt u op de website van de raad voor de rechtsbijstand (<http://www.rechtsbijstand.nl/ik-ontvang>).