

## **ARBITRAGEREGLEMENT**

### **Artikel 1. Opdracht aan de Geschillencommissie**

1. De Geschillencommissie voor de Uitzendbranche (hierna: "de Geschillencommissie") is bevoegd te oordelen over de uitleg en toepassing van de collectieve arbeidsovereenkomsten, waarbij de Algemene Bond Uitzendondernemingen (hierna: "ABU") als partij ter werkgeverszijde optreedt. Dit betreft de CAO voor Uitzendkrachten en de CAO voor Vaste Medewerkers van Uitzendondernemingen.
2. De besluitvorming van de Geschillencommissie geschiedt overeenkomstig de regelen des rechts en met inachtneming van de navolgende procedurele bepalingen en de bepalingen omtrent arbitrage in het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering (art. 1020 e.v.).

### **Artikel 2. Benoeming, bezoldiging van de leden van de Geschillencommissie**

1. De Geschillencommissie voor de Uitzendbranche bestaat uit zeven leden, onder wie een voorzitter en zeven plaatsvervangende leden, waaronder een plaatsvervangend voorzitter. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter zijn aangewezen door de partijen bij de CAO voor Uitzendkrachten.
2. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter zijn jurist, en zijn bij voorkeur lid of voormalig lid van de rechterlijke macht. Drie leden en drie plaatsvervangend leden worden aangewezen door de ABU en drie leden en drie plaatsvervangende leden worden aangewezen door de gezamenlijke partijen aan werknemerszijde bij de CAO voor Uitzendkrachten.
3. De leden en plaatsvervangende leden dienen hun benoeming schriftelijk te aanvaarden.
4. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter ontvangen een honorarium van de ABU. De overige leden verrichten hun functie in beginsel onbezoldigd.
5. De bevoegdheden van de voorzitter zoals in dit reglement vastgelegd, kunnen te allen tijde worden uitgeoefend door de plaatsvervangend voorzitter, indien de voorzitter hiertoe niet in de gelegenheid is.
6. De leden en de plaatsvervangend leden hebben te allen tijde het recht met onmiddellijke ingang hun functie neer te leggen.
7. De partijen bij de CAO voor Uitzendkrachten kunnen gezamenlijk besluiten tot het ontslag van de voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter of van een lid of plaatsvervangend lid.
8. De secretaris en diens eventuele plaatsvervanger worden aangewezen door de ABU.

### **Artikel 3. Aanhangig maken van een geschil**

1. De eiser die zich tot de Geschillencommissie wendt, dient zijn standpunt en vordering zo duidelijk mogelijk en goed onderbouwd uiteen te zetten in een geschrift dat moet worden ingediend bij de secretaris van de Geschillencommissie. De secretaris van de Geschillencommissie houdt kantoor aan het adres van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (Singaporestraat 74 Lijnden, Postbus 144 1170 AC Badhoevedorp). Bij gebreke van een secretaris zal het geschrift bij het secretariaat van ABU worden ingediend.
2. Behalve een uiteenzetting van de feiten en een motivering van het standpunt, dient het geschrift te bevatten naam, adres, woon- of verblijfplaats of plaats van vestiging en telefoonnummer van de eiser, alsmede dezelfde gegevens van de verweerder.
3. De secretaris van de Geschillencommissie ziet erop toe dat is voldaan aan:
  - a. de vereisten van lid twee van dit artikel;
  - b. het vereiste dat een uitzendkracht voordat hij een geschil aanhangig maakt, in overleg is getreden met de vestigingsmanager van de betrokken uitzendonderneming en dat, zo partijen niet tot een vergelijk zijn gekomen, de uitzendonderneming jegens de uitzendkracht een definitieve stellingname betreft omtrent het geschil.
4. Indien de secretaris van de Geschillencommissie vaststelt dat:
  - a. niet aan de vereisten van lid 3 is voldaan; of
  - b. partijen niet elk op de voet van het bepaalde in artikel 5 schriftelijk hebben verklaard dat zij zich aan de door de Geschillencommissie te geven uitspraak zullen onderwerpen; of
  - c. het hierna in artikel 7 lid 3 bedoelde voorschot niet door elk van partijen is voldaan, is de voorzitter gerechtigd om een uitspraak te doen.

### **Artikel 4. Verkorte procedure**

1. In geval van een geschil ter zake van een berisping of schorsing, al dan niet zonder behoud van loon, kan op grond van de CAO voor Uitzendkrachten door uitzendkrachten een verkorte procedure worden gevolgd voor de behandeling van dit geschil. Indien de uitzendkracht hiervoor kiest, geldt het bepaalde in de volgende leden van dit artikel. Indien hierin wordt afgeweken van het elders in dit reglement bepaalde, prevaleert ten aanzien van de verkorte procedure het bepaalde in dit artikel. Voor het overige is dit reglement onverkort van toepassing op de verkorte procedure.

2. De Geschillencommissie behandelt een geschil dat door de verkorte procedure aanhangig is gemaakt steeds met drie leden.
3. Een eiser kan zich tot de Geschillencommissie met een verkorte procedure wenden, door middel van indiening van het "aanvraagformulier verkorte procedure". Dit formulier is te verkrijgen bij de secretaris van de Geschillencommissie en via [www.abu.nl](http://www.abu.nl).
4. De secretaris van de Geschillencommissie ziet erop toe dat is voldaan aan alle vereisten zoals die op het aanvraagformulier verkorte procedure zijn opgenomen en dat alle vereiste bijlagen zijn bijgevoegd. Eerst nadat de secretaris heeft vastgesteld dat het formulier compleet is aangeleverd, is het geschil aanhangig bij de Geschillencommissie.
5. Zodra het geschil door de verkorte procedure aanhangig is bij de Geschillencommissie, worden dag en tijdstip van behandeling zo spoedig mogelijk vastgesteld.
6. De verweerder wordt in de gelegenheid gesteld een schriftelijk antwoord in te dienen voor de datum van mondelinge behandeling. Het is tevens toegestaan dat verweerder uitsluitend mondeling ter zitting verweer voert.
7. De stukken waar een partij zich op wil beroepen dienen uiterlijk één week voor de zitting te zijn toegezonden aan de secretaris van de Geschillencommissie, onder gelijktijdige toezending aan de wederpartij. Stukken die niet dienovereenkomstig zijn ingediend, kunnen door de Geschillencommissie buiten beschouwing worden gelaten, zulks ter beoordeling van de voorzitter.

#### **Artikel 5. Arbitraal compromis**

De Geschillencommissie is slechts bevoegd een geschil te behandelen indien beide partijen schriftelijk hebben verklaard dat zij zich aan de door de Geschillencommissie te geven scheidsrechterlijke uitspraak zullen onderwerpen, derhalve indien zij een arbitraal compromis aangaan. Door aldus te verklaren onderwerpen partijen zich tevens aan de bepalingen van dit reglement.

#### **Artikel 6. Wijze van behandeling**

1. De verweerder wordt in de gelegenheid gesteld een schriftelijk antwoord in te dienen. De voorzitter van de Geschillencommissie is vrij te bepalen of partijen nadere schrifturen moeten of kunnen indienen.
2. De verweerder heeft het recht bij memorie van antwoord een tegenvordering in te dienen. In het geval van een tegenvordering wordt de eiser in de gelegenheid gesteld daarop te antwoorden.
3. De voorzitter bepaalt de termijnen waarbinnen de vorenbedoelde stukken ingediend dienen te worden respectievelijk of uitstel verleend kan worden en hij bepaalt meer in het algemeen de

wijze waarop en de termijnen waarbinnen het geding gevoerd zal worden, een en ander met inachtneming van de bepalingen van dit reglement en van de wet. De voorzitter bepaalt of er al dan niet een mondelinge behandeling plaatsvindt.

4. De voorzitter kan de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel bedoelde bevoegdheden opdragen aan de secretaris van de Geschillencommissie, die daarbij zal handelen onder aanwijzing en verantwoordelijkheid van de voorzitter.
5. Een partij kan persoonlijk of bij schriftelijk gemachtigde verschijnen. Een advocaat wordt geacht gemachtigd te zijn en behoeft geen schriftelijke machtiging.
6. De voorzitter bepaalt de orde ter zitting.
7. Indien een partij verzuimt binnen de haar gestelde termijn een stuk in te dienen vervalt haar recht daartoe. Indien een partij niet verschijnt op de voor behandeling bepaalde zitting kan de Geschillencommissie desalniettemin een uitspraak doen, tenzij de Geschillencommissie besluit om de zaak aan te houden om betrokkene alsnog in de gelegenheid te stellen te verschijnen.

#### **Artikel 7. Kosten**

1. De partij die een geschil aan de Geschillencommissie voorlegt is een bijdrage van € 49,- (excl. BTW) in de behandelingskosten verschuldigd.
2. De Geschillencommissie kan een door haar vast te stellen bedrag van de kosten bij haar uitspraak geheel of gedeeltelijk ten laste brengen van de partij die in het ongelijk is gesteld. Indien partijen ieder voor een deel in het ongelijk worden gesteld zijn, kan de Geschillencommissie de kosten geheel of gedeeltelijk verdelen.
3. De Geschillencommissie kan, alvorens de zaak in behandeling te nemen, van partijen een voorschot verlangen tot een door de voorzitter of de secretaris te bepalen bedrag. De hoogte van dit voorschot is maximaal gelijk aan de kostenveroordeling in de zin van lid 4 van dit artikel.
4. Het bedrag van de kostenveroordeling respectievelijk van het door een partij te betalen voorschot zal niet meer bedragen dan hetgeen de betrokken partij verschuldigd zou zijn aan griffierecht respectievelijk kosten voor rechtsbijstand op grond van het zogenaamde liquidatietarief, indien de zaak voor de Rechtbank, sector Kanton zou hebben gediend. In voorkomend geval gelden ter zake tevens de regels in en krachtens de Wet op de rechtsbijstand.

**Artikel 8. Samenstelling van de Geschillencommissie**

1. De Geschillencommissie behandelt een geschil in beginsel met drie leden. De voorzitter of de Geschillencommissie zelf kan echter bepalen dat, wegens de aard en/of het gewicht van de zaak, de Geschillencommissie de zaak dient te behandelen met vijf of zeven leden.
2. De voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter van de Geschillencommissie maakt in elk geval deel uit van de samenstelling waarin de Geschillencommissie een geschil kan behandelen.
3. Het aantal leden aangewezen door de ABU en het aantal leden aangewezen door de werknemersorganisaties bij de CAO voor Uitzendkrachten is bij iedere behandeling van een geschil gelijk.
4. De voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter beslist omtrent de bevoegdheid van de Geschillencommissie, met het recht van partijen daartegen binnen vier weken na de dag van toezending van de uitspraak bij de Geschillencommissie in verzet te komen.
5. In zaken van eenvoudige aard is de voorzitter gerechtigd een uitspraak te doen, met het recht van partijen daartegen binnen vier weken in verzet te komen, in welk geval de Geschillencommissie de zaak alsnog behandelt.

**Artikel 9. Comparitie; getuigen en deskundigen; bewijsvoering**

1. Alvorens uitspraak te doen zal de Geschillencommissie horen de personen van wie het horen de Geschillencommissie dienstig voorkomt.
2. Ten aanzien van het horen van getuigen en deskundigen en meer in het algemeen ten aanzien van de bewijsvoering gelden de desbetreffende wettelijke regels.

**Artikel 10. Arbitraal vonnis**

1. De Geschillencommissie wijst het arbitraal vonnis overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 1049 e.v. van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering en binnen zes maanden nadat het geschil te harer kennis is gebracht. Zo nodig heeft de Geschillencommissie het recht om haar opdracht te verlengen.
2. Tegen het arbitraal vonnis staat geen arbitraal hoger beroep open.

**Artikel 11. Openbaarmaking**

De secretaris is bevoegd de uitspraak zonder vermelding van de namen van partijen en met weglating van verdere gegevens welke de identiteit van partijen zouden kunnen openbaren, te laten publiceren, tenzij een partij binnen een maand na ontvangst van de uitspraak schriftelijk bij de secretaris daartegen bezwaar hebben gemaakt.